

Programme d'accueil d'acheteurs étrangers

Programme d'activités

Fournissez des renseignements plus détaillés sur la manière dont cet événement aidera l'entreprise à pénétrer de nouveaux marchés. Vérifiez que votre explication répond à toutes les questions ci-dessous qui concernent votre entreprise.

- Fournissez une description générale de votre entreprise et de ses activités.
- Fournissez une liste des produits et/ou services exportables de votre entreprise.
- Quel est l'objectif de l'invitation de cet acheteur au Manitoba?
- Votre entreprise a-t-elle une relation commerciale existante avec cet acheteur? Si oui, cet acheteur a-t-il déjà visité le Manitoba?
- Veuillez énumérer toute information supplémentaire sur le programme/itinéraire d'affaires de l'acheteur lors de sa visite au Manitoba (par exemple, réunions d'affaires, visites, etc.).
- Veuillez indiquer les résultats attendus de la visite de cet acheteur :
 - Valeur en \$ des ventes
 - Autre

Dernière mise à jour du modèle : 17 septembre 2024

Document offert en d'autres formats, sur demande.

Plan d'activités :

(Utilisez tout l'espace nécessaire pour répondre aux questions pertinentes ci-dessus.)